



GO! BASISCHOOL
De Schorre

Infobrochure

2024 - 2025



GO! SCHOLENGROEP
Rivierenland
KLEIN-BRABANT - VAARTLAND - RUPELSTREEK

Go! onderwijs van de
Vlaamse Gemeenschap

Welkom in onze school!

Beste ouder

Graag willen wij u en uw kind(eren) van harte welkom heten op onze school.

Met deze infobrochure willen we u zo goed mogelijk doorheen onze school en onze werking loodsen. Het is een praktische leidraad die u wegwijs maakt doorheen het schoolleven van elke dag. U vindt er tal van nuttige informatie in terug, maar ook enkele noodzakelijke afspraken om aan uw kind een goed georganiseerd onderwijs te kunnen verschaffen.

Zit u desondanks toch nog met concrete vragen of problemen, aarzel dan niet om persoonlijk contact op te nemen met onze school.

Benjamin Plas
Directeur GO! basisschool De Schorre

Het schoolteam

Directeur	Benjamin Plas
Administratief medewerker	Sue Boeykens
Beleidsondersteunend personeel	
ICT-coördinatoren	Kris Bruyninckx Dane Burms
Zorgcoördinator	Cindy De Boeck
Bijzondere leermeesters	
Islamitische Godsdienst Niet-Confessionele Zedenleer Rooms-Katholieke Godsdienst	Kee Jacobs Leen Lemmens Liesa Van Eeckhoorn
Onderwijzend personeel	
Kleuterafdeling	Karine Cool - Rupsen (Peuter & 1 ^e kleuterklas) Chantal Moyens - Bijen (2 ^e /3 ^e kleuterklas) Iris Van Gucht – Vlinders (2 ^e /3 ^e kleuterklas) Gwen Aerts– (Taal)ondersteuning Vanessa De Block – Lichamelijke opvoeding Debby Fleurackers - Kinderverzorging
Lagere afdeling	Nele De keersmaecker – L1 Vanessa De Block - L2 Erika Van der Auwera – L3 en L4 Cindy De Boeck - L4 Liesa Van Eeckhoorn – L2, L4 & 3 ^{de} graad (L5 + L6) Dane Burms - 3 ^{de} graad (L5 + L6) Dane Burms - Lichamelijke opvoeding 1 ^e leerjaar Fre Seps - Lichamelijke opvoeding L2, 2 ^e & 3 ^e graad
Opvang en middagtoezicht	Elke Cools
Onderhoudspersoneel	
Onderhoudsmedewerkers	Dorien Heymans Nancy De Hertogh Marina Luz Aparicio Lizarazo

Contactgegevens

U kunt ons als volgt contacteren:

Directie – Benjamin Plas

Smartschool
directeur@bsdeschorre.be

Secretariaat – Sue Boeykens

Smartschool
administratie@bsdeschorre.be
052 33 21 05

Leerkrachten

Smartschool

Adres

Jan Van Droogenbroeckstraat 49
2890 Puurs-Sint-Amands

Website

www.bsdeschorre.be

Dagindeling

Begin en einde van de lessen

	voormiddag	namiddag
Maandag, dinsdag, donderdag & vrijdag	van 8.50 uur tot 12.25 uur	van 13.30 uur tot 15.25 uur
Woensdag	van 8.50 uur tot 12.25 uur	

Pauzes

10.30 uur – 10.45 uur	Voormiddagspeeltijd
12.25 uur – 13.30 uur	Middagspeeltijd
14.20 uur – 14.35 uur	Namiddagspeeltijd

Belang van de dagindeling

Elke les, elke activiteit is belangrijk! De leerlingen van de lagere school hebben leerplicht en moeten dus ook op tijd zijn.

Ook voor de kleuters is het wenselijk dat ze bij het begin van de lessen op school zijn. Wie te laat komt stoort niet alleen de lesactiviteit, maar mist tevens het onthaalritueel. Het afsluiten van de voor- en namiddag zijn belangrijke momenten voor de kleuters. Wij vragen u dan ook vriendelijk uw kind niet af te halen vooraleer de activiteiten in de klas zijn afgesloten.

Tijdens de schooluren ... niet storen

Tijdens de schooluren gaan de ouders nooit rechtstreeks naar de klaslokalen zonder toestemming van de directeur of de administratieve medewerker.

Eten en drinken



Middagmaal

's Middags kunnen de leerlingen indien gewenst op school blijven eten. Leerlingen kunnen een lunchpakket eten dat ze zelf van thuis meebrengen. Als gezonde broodmaaltijd eten onze leerlingen brood met beleg (vlees en/of kaas), groenten, eventueel fruit als dessert. Choco(lade), koffiekoeken, donuts, ... maken geen deel uit van een gezonde maaltijd. Boterhammen worden meegebracht in een **brooddoos voorzien van de naam** van uw kind. Onze school biedt dagelijks verse soep aan. De soep (€ 0,70) kunt u bestellen aan de hand van een formulier. Voor het middagtoezicht betaalt u een bijdrage van € 0,75.

Dranken en tussendoortjes

Op school zijn kinderen de hele dag in de weer. Ravotten op de speelplaats, bewegen in de turnles en opletten in de klas. Dat vraagt heel wat energie! Daarom tanken ze nu en dan best eens bij, met een tussendoortje en een drankje. Maar natuurlijk niet met om het even wat.

We vertellen u graag welke afspraken we hierover hebben op school en in de klas:

- Kleuters eten in de voormiddag fruit (geen sinaasappel) en in de namiddag een droge koek.
- In de lagere school eten ze in de voormiddag een stuk fruit en in de namiddag een koek (geen koek met chocolade- of suikerglazuur bovenop).
- In onze school kiezen we ervoor om **geen snoep** mee te brengen.
- We brengen een **drinkbus met trektopje** gevuld met water mee.
- Frisdranken en fruitsap laten we thuis.
- Tijdens het middagmaal drinken kinderen water. Uiteraard kan er ook soep gedronken worden.
- Indien de leerlingen opteren om zelf hun drankjes mee te brengen: alleen water in een drinkbus.

Verjaardagen vieren

Zowel in de kleuter- als in de lagere afdeling worden de jarigen van de maand gevierd op de laatste donderdag van de maand. De juf of meester biedt ter gelegenheid van dit feest hun leerlingen een (fruit)traktatie aan.

De **ouders** geven dus zelf **geen traktatie** mee met hun kind.



Afvalarme school

Wij willen zorg dragen voor het milieu op onze school.

Daarom enkele afspraken:

- Ons fruit en koek bewaren we in een koekendoosje. Dit zorgt alvast voor knapperige koekjes, vers fruit en minder afval!
- Onze boterhammen houden langer vers in een boterhammendoos.
- Voorzie alle doosjes van de naam van je kind.
- Geen brikjes of blikken. Op die manier verkleinen we de afvalberg.

Afwezigheden

Vanaf de leeftijd van 5 jaar zijn leerlingen leerplichtig. Bij ziekte dienen leerlingen van de lagere school hun afwezigheid te wettigen. Afwezigheden van meer dan 3 opeenvolgende schooldagen moeten door een medisch attest gewettigd worden. Bij elke andere afwezigheid volstaat een verklaring, ondertekend door één van de ouders of door de persoon die de leerling wettelijk of feitelijk onder zijn hoede heeft. Hiervoor ontvangt u in het begin van het schooljaar voorgedrukte afwezigheidsbriefjes. Voor kleuters zijn deze briefjes nog niet nodig. Het is wel wenselijk dat de ouders de school verwittigen indien hun kind afwezig is.

Wat met dokters en of tandartsbezoek tijdens de schooluren?

Beperk deze, zo missen jullie kinderen geen belangrijke lesmomenten!

Niet vergeten telkens een bewijs te vragen en dit af te geven aan de juf of meester.

Meer informatie over afwezigheden vindt u in het **schoolreglement**.

Voor- en naschoolse opvang

Leerkrachten houden een kwartier vóór het begin van de lessen 's morgens en een kwartier na het einde van de lessen 's namiddags toezicht op de speelplaats van de kleuter- en lagere afdeling. 's Ochtends worden de kinderen reeds opgevangen vanaf 8.35 uur op de speelplaats van de kleuter- en de lagere afdeling.

Indien u gebruik wenst te maken van voor- en naschoolse opvang buiten de schooluren, kan u terecht bij

GO! buitenschoolse opvang De Schorre (BODS)

Jan van Droogenbroeckstraat 49
2890 Puurs-Sint-Amands

	Voorschoolse opvang	Naschoolse opvang
maandag	van 7.30 tot 8.30 u.	van 15.40 tot 18 u.
dinsdag	van 7.30 tot 8.30 u.	van 15.40 tot 18 u.
woensdag	van 7.30 tot 8.30 u.	geen opvang
donderdag	van 7.30 tot 8.30 u.	van 15.40 tot 18 u.
vrijdag	van 7.30 tot 8.30 u.	van 15.40 tot 18 u.

Ouderbijdrage: Er wordt € 0,50 aangerekend **per begonnen kwartier**. U ontvangt een fiscaal attest.

Opgelet: De kinderen die voor 8.30 u. op de school aanwezig zijn, worden opgevangen in de voorschoolse opvang in de school. De kinderen die na de uren niet tijdig afgehaald worden, gaan automatisch naar de naschoolse opvang in de school. Op woensdagmiddag worden zij met de schoolbus naar Ferm kinderopvang gebracht.

Op woensdag kan u gebruik maken van:

Ferm Kinderopvang

Hekkestraat 24 A

2890 Puurs-Sint-Amands

Tel. 0478/70 08 86

E-mail: bko.puurssintamands@samenferm.be

Opgelet: u dient zelf te reserveren bij FERM. Voor het vervoer naar FERM met de schoolbus wordt €2 per rit aangerekend.

Adreswijziging

Elke adreswijziging dient **onmiddellijk** te worden gemeld aan Sue, de administratieve medewerker.

Enkele bijzondere vakken

Keuze tussen verschillende godsdiensten en niet-confessionele zedenleer

In het lager onderwijs zit het vak godsdienst of niet-confessionele zedenleer in het lessenpakket. Als ouder maakt u een keuze uit een aantal mogelijkheden. De keuze bepalen kan bij inschrijving en wijzigen voor het volgende schooljaar kan ten laatste 30 juni van elk schooljaar.

U dient één vak te kiezen uit volgende opties: niet-confessionele zedenleer, rooms-katholieke godsdienst, protestantse-evangelische godsdienst, anglicaanse godsdienst, islamitische godsdienst, Israëlitische godsdienst of orthodoxe godsdienst.

De mogelijkheid bestaat om een vrijstelling aan te vragen voor dit vak. U dient dit schriftelijk aan te vragen aan de directeur.

Lichamelijke opvoeding

Tijdens de lessen lichamelijke opvoeding in de lagere school is het **verplicht** dat alle leerlingen een T-shirt van de school dragen met een short en sportschoenen (witte zool) of turnpantoffels.

Het turngerief wordt opgeborgen in een turnzak, u kan deze aankopen via de school of zelf voorzien. Gelieve zowel in de sportschoenen als op de turnkledij en de turnzak de naam te vermelden.

De aankoopprijs van een nieuwe turnzak bedraagt € 5,00 en van een T-shirt € 6,00.

De kleuters krijgen dagelijks bewegingsoefeningen. Bovendien krijgen ze per week 2 lessen bewegingsopvoeding. Voor hen is er geen specifieke kledij vereist.

Zwemmen in de lagere school

Als onderdeel van het programma lichamelijke opvoeding wordt er gezwommen. De zwemkalender vindt u in bijlage terug.

De verplaatsing gebeurt met de schoolbus.

Een beslissing van de Raad van Bestuur van scholengroep Rivierenland maakt het mogelijk dat onze kinderen van het derde leerjaar gratis zwemmen. Voor de andere leerjaren worden de volgende forfaitaire bedragen aangerekend:

- 1^{ste} graad: € 10 voor 8 zwembeurten
- 4^{de} leerjaar: €35 voor 29 zwembeurten
- 3^{de} graad: €20 voor 16 zwembeurten

Zwemles is een verplichte les. Leerlingen die om één of andere reden niet aan de zwemles kunnen deelnemen, dienen door hun ouders de reden te laten vermelden op een briefje of bezorgen de leerkracht een medisch attest.

Uit het Huishoudelijk reglement van sportcentrum Breeven:

*Enkel zwemmers in zwemkledij worden in de zwemhal toegelaten met uitzondering van het personeel en begeleidende leerkrachten tijdens het schoolzwemmen. Onder **zwemkledij** verstaan we voor heren een aansluitende zwembroek of zwemshort zonder zakken tot boven de knie, exclusief ontworpen om te zwemmen en voor de dames een bikini of aansluitend badpak met maximaal mouwen tot boven de elleboog en pijpen tot boven de knie. Geen enkele vorm van hoofddeksel wordt toegelaten in het zwembad met uitzondering van een badmuts.*

Openluchtklassen (GWP)

De leerlingen van de tweede (3^e en 4^e leerjaar) en de derde graad (5^e en 6^e leerjaar) nemen tweejaarlijks deel aan openluchtklassen. Dit schooljaar staat dit niet op het programma. De school engageert zich om 1 keer in de 2^e graad en 1 keer in de 3^e de graad +/- € 120 per kind tussen te komen in de prijs van de GWP.



Bijdrageregeling van de school: zie **schoolreglement**.

Gevonden voorwerpen

Op onze school vinden we heel wat voorwerpen terug. Desondanks komt zeker niet alles opnieuw bij de eigenaars terecht... U kunt de schade beperken door alle kledingstukken en schoolmateriaal te naamtekenen. Indien uw kind iets heeft verloren, neemt u best zo spoedig mogelijk contact op met het secretariaat van de school.

Verzekering

Elke leerling van onze school is verzekerd bij lichamelijke ongevallen. Indien uw kind op school een ongeval heeft gehad, dan geeft het secretariaat een verzekeringsformulier mee naar huis. Een tussenkomst door de schoolverzekering verloopt als volgt:

1. De dokter vult het verzekeringsformulier in bij de consultatie of behandeling.
2. U dient zo vlug mogelijk het verzekeringsformulier in op het secretariaat van de school.
3. U betaalt zelf eerst alle onkosten (bijvoorbeeld van dokter, ziekenhuis en apotheek).

4. U brengt zelf eerst alle onkostenbriefjes naar uw ziekenfonds. Daar krijgt u een attest van het remgeld (= het bedrag dat niet wordt betaald door het ziekenfonds).
5. Lever het attest van het remgeld in op het secretariaat van de school.
6. De schoolverzekering betaalt u het remgeld terug.

Beschadiging / GSM

Bij vrijwillige beschadiging van installatie, materiaal of meubilair dient de herstelling of vervanging betaald te worden door de ouders van de verantwoordelijke leerling.

Verloren voorwerpen zijn nooit ten laste van de school of de verzekering.

Daarom raden wij de ouders aan erover te waken dat hun kinderen zo min mogelijk waardevolle voorwerpen zoals horloges, sierraden,... meebrengen naar school.

LET OP! GSM mag niet gebruikt worden tijdens de schooluren, daarom wordt deze bij aanvang van de les in bewaring genomen door de leerkracht. Op het einde van de lesdag wordt het toestel terug overhandigd.

Ouderparticipatie

Ouders kunnen mee participeren. Zij signaleren nieuwe mogelijkheden of kaarten eventuele problemen aan. Deze ouders worden vertegenwoordigd in de oudervereniging. Heeft u interesse om deel te nemen aan de oudervereniging? Mail naar: ouderverenigingdeschorre@hotmail.com

Ook vormen wij met onze school een schoolraad waarin drie ouders, drie leerkrachten en twee personen uit de socio-economische milieus vertegenwoordigd zijn.

Communicatie tussen ouders en de school

Contacten met directie of leerkrachten

De directie

U kunt contact opnemen met de directeur vóór, tijdens en na de schooluren. Wenst u een gesprek, dan maakt u best eerst een afspraak.

De leerkrachten kunnen u niet te woord staan tijdens de lessen.

Als u een leerkracht persoonlijk wenst te spreken, maakt u vooraf een afspraak via de directie of het secretariaat van de school. U kunt ook een afspraak maken met de leerkracht door zelf een bericht te sturen via Smartschool.

Oudercontacten

Op de oudercontacten zijn zowel de directie als de leerkrachten aanwezig. Ze beantwoorden uw vragen en bespreken de kennis, vaardigheden en attitudes van uw kind. Een uitnodiging hiervoor ontvangt u via Smartschool.

Smartschool

Op school gebruiken wij Smartschool als officieel communicatiekanaal. Indien u nieuw bent op onze school, ontvangt u de inloggegevens in de eerste schoolweek. Bent u de inloggegevens kwijt, dan kan u nieuwe aanvragen op het secretariaat.

Activiteitenkalender

De directie houdt u zo actief mogelijk op de hoogte van het reilen en zeilen binnen onze school. Op het einde van elke maand wordt een maandkalender meegegeven waarop de activiteiten van de volgende maand vermeld staan.

Schoolagenda

De schoolagenda van uw zoon of dochter is een belangrijk communicatiekanaal.

In de agenda worden huistaken, lessen, mededelingen en eventuele nota's van de leerkracht genoteerd. Het is van groot belang dat de ouders de agenda dagelijks nakijken en tekenen. Ouders kunnen korte berichten, aan de leerkracht, in de agenda noteren. Zorg ervoor dat je kind deze agenda dagelijks meeneemt naar school.

Website - www.bsdeschorre.be

Vakantieregeling, verlofdagen en schoolse activiteiten

Schoolvakanties en wettelijke feestdagen:

- Herfstvakantie: van maandag 28 oktober t.e.m. zondag 3 november 2024
- Wapenstilstand: maandag 11 november 2024
- Kerstvakantie: van maandag 23 december 2024 t.e.m. zondag 5 januari 2025
- Krokusvakantie: van maandag 3 t.e.m. zondag 9 maart 2025
- Paasvakantie: van maandag 7 t.e.m. maandag 21 april 2025 (paasmaandag: 21 april)
- Dag van de arbeid: donderdag 1 mei 2025
- Hemelvaart: van donderdag 29 en vrijdag 30 mei 2025
- Pinkstermaandag: maandag 9 juni 2025
- Zomervakantie: van dinsdag 1 juli t.e.m. zondag 31 augustus 2025

Facultatieve vrije dagen

- woensdag 30 april 2025
- vrijdag 2 mei 2025
- woensdag 28 mei 2025

Pedagogische studiedagen

- woensdag 25 september 2024
- dinsdag 12 november 2024
- woensdag 11 december 2024
- woensdag 12 februari 2025

Oudercontacten

- donderdag 24 oktober 2024 (op aanvraag)
- dinsdag 17 december 2024
- donderdag 3 april 2025
- dinsdag 24 juni 2025

Activiteiten

- Infoavond: donderdag 5 september 2024
- Schoolfotograaf: donderdag 7 november 2024
- Familiedag: dinsdag 26 november 2024
- Infoavond 1e leerjaar: donderdag 24 april 2025
- Schoolfeest: zaterdag 17 mei 2025
- Proclamatie 3e kleuterklas en 6e leerjaar: donderdag 26 juni 2025